

Volné pracovní místo

ČR – Ústav pro studium totalitních režimů, o.s.s.

nabízí pracovní místo

Vedoucí knihovny Jána Langoše

místo výkonu práce: Praha, platové zařazení: dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb. v 11. platové třídě podle délky praxe. **Termín nástupu 1. 3. 2023** nebo podle dohody. Pracovní poměr na dobu neurčitou, zkušební doba: tříměsíční, rozsah úvazku 1

Náplň práce:

- Vedení provozu knihovny, v online i fyzické formě
- Komplexní obsahové a druhové profilování knihovních fondů Knihovny Jána Langoše a Centra pro československé válečné deníky a dopisy
- Organizace a zajišťování výpůjční služby knižního fondu, balení, opravy, signování, revize, zajištění výpůjčního procesu, zpracování v evidenčním systému
- Akvizice nových knih
- Aktivní vyhledávání a využívání dotačních titulů, včetně zpracování žádostí
- Iniciace a organizace meziknihovní výpůjční služby ze zahraničí i ČR
- Zajišťování evidence knižního fondu i objednávky publikací
- Zajišťování prodeje publikací Knihovny Jána Langoše na vyžádání v rámci Ústavu
- Zabezpečování rešeršních služeb pro badatele, včetně zahraničních titulů
- Aktivní vyhledávání a spolupráce s ostatními knihovnami a partnerskými institucemi v ČR i v zahraničí týkající se smluvní výměny publikací
- Registrace nových čtenářů, udržování evidence stávajících
- Spolupráce na zajištění a organizaci akcí pro veřejnost
- Zpracovávání válečných dopisů a deníků a jejich evidence

Požadujeme:

- Vysokoškolské vzdělání v oboru knihovnictví, literatura, pedagogika nebo jiný příbuzný obor a praxe v knihovnictví či jiném humanitním oboru, případně min. 3 roky praxe na obdobné pozici
- Dobré komunikační a organizační schopnosti, schopnost pozitivní komunikace
- Pečlivost při práci, vysoké pracovní nasazení, odolnost vůči stresu, aktivní přístup, zodpovědnost
- Ochotu vzdělávat se, samostatnost, spolehlivost, časovou flexibilitu
- Komunikativní znalost anglického jazyka slovem i písmem (němčina a ruština výhodou)
- Dobrá počítačová gramotnost na uživatelské úrovni: znalost MS Word a MS Excel (zkušenosti se systémem GINIS a knihovními systémy (např. KONIÁŠ, výhodou)
- Praxe na obdobné pozici výhodou
- Dobrý písemný projev a komunikační dovednosti
- Samostatnost, preciznost, systematickosti, komplexní přístup k řešení problémů, logické a analytické myšlení
- Schopnost pracovat pod tlakem

Nabízíme:

- odpovídající finanční ohodnocení
- kvalitní zázemí velké vědecko-vzdělávací instituce, organizační složky státu
- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna
- Stravenky
- FKSP
- možnost dalšího vzdělávání

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete kompletní přihlášku na adresu

tatana.zabrodska@ustrcr.cz nejpozději do 10. 2. 2023 (včetně)

Přihláška by měla obsahovat životopis a motivační dopis v českém jazyce.

Ústav si vyhrazuje právo zrušit toto řízení kdykoliv v jeho průběhu či nevybrat na tuto pozici žádného uchazeče/žádnou uchazečku. Osobní údaje neúspěšných zájemců/zájemkyň budou skartovány.