

ROZKAZ

~~PŘÍSNĚ TAJNĚ!~~

MINISTRA VNITRA

Výtisk č. * 000134

ČESKOSLOVENSKÉ SOCIALISTICKÉ REPUBLIKY

Ročník 1971

V Praze dne 7. prosince 1971

Číslo 60

60

Organizační řád správy sledování federálního ministerstva vnitra

K zajištění řízení a výkonu sledovací činnosti ve složce Státní bezpečnosti, k přesnému vymezení působnosti a postavení správy sledování federálního ministerstva vnitra, jakož i její součinnosti s ostatními útvary federálního ministerstva vnitra a útvary Sboru národní bezpečnosti

v y d á v á m

v příloze k tomuto rozkazu „Organizační řád správy sledování federálního ministerstva vnitra“.

U k l á d á m

1. **náčelníku IV. správy federálního ministerstva vnitra** seznámit s tímto organizačním řádem v celém rozsahu podřízené příslušníky a zajistit jeho důsledné dodržování;
2. **náčelníkům I., II., III. a VI. správy federálního ministerstva vnitra, náčelníku správy spojení federálního ministerstva vnitra a náčelníkům správ Státní bezpečnosti v krajích** seznámit podřízené příslušníky s tímto organizačním řádem v rozsahu potřebném pro výkon služby.

Z r u š u j i

rozkaz ministra vnitra č. 49 ze dne 12. prosince 1964 a jím vydaný „Statut IV. správy ministerstva vnitra“.

Tento rozkaz nabývá účinnosti dnem vydání.

Čj. SI-00218/02-1971

Ministr vnitra ČSSR:

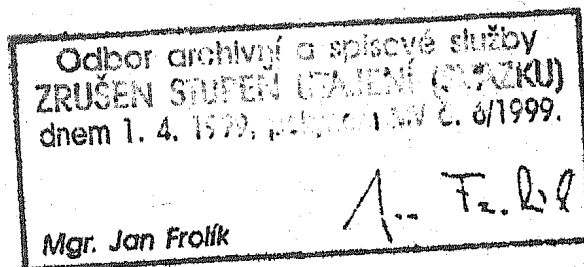
Ing. Radko KASKA, CSc., v. r.

Obdrží:

M, N, útvary FMV, HSStB v SSR, SStB,
odbory vyšetřování StB, náčelníci KSSNB

Na vědomí:

MV ČSR, MV SSR



Z á z n a m :

S rozkazem byli seznámeni (dne - kým):

Opatření učiněná k provedení rozkazu:

Kontrolou pověřen:

Datum: Podpis náčelníka:

ORGANIZAČNÍ ŘÁD**správy sledování federálního ministerstva vnitra****I****Úvodní ustanovení**

1. Správa sledování federálního ministerstva vnitra (dále jen „správa“) zřízená rozkazem ministra vnitra ČSSR č. 5/1971 je federálním útvarům oborové složky Státní bezpečnosti. V čele správy stojí náčelník, který je bezprostředně podřízen náměstkovi ministra vnitra ČSSR. Jménem správy je oprávněn jednat a rozhodovat v plném rozsahu náčelník správy a ve vymezeném rozsahu jeho zástupci.

2. Postavení správy vychází zejména ze zákona č. 70/1965 Sb., o Sboru národní bezpečnosti, a dalších právních předpisů.

3. Posláním správy je spoluúčast při ochraně socialistického společenského a státního zřízení Československé socialistické republiky před útoky vnějšího a vnitřního nepřítele. Toto poslání je uskutečňováno na základě požadavků rozvědných a kontrarozvědných útvarů zejména sledováním činnosti osob podezřelých z nepřátelské činnosti proti společenskému a státnímu zřízení republiky.

4. Ve své činnosti se správa řídí především zákony, rozkazy ministra vnitra ČSSR a jeho náměstka i ostatními předpisy.

II**Základní úkoly a náplň činnosti správy**

5. Správa plní v rozsahu své působnosti tyto základní úkoly:

- v těsné součinnosti s kontrarozvědnými útvary odhaluje, dokumentuje a podle jejich rozhodnutí zabraňuje či předchází nepřátelské činnosti prováděné pracovníky cizích rozvědek (dále jen „rozvědčíci“), agenturou kapitalistických států a nepřátelskými osobami na území ČSSR;
- všestranně spolupracuje s funkčními útvary federálního ministerstva vnitra a federálními útvary Sboru národní bezpečnosti při zajišťování bezpečnostních úkolů, zejména kontrarozvědného charakteru;
- na podkladě požadavků čs. rozvědky a kontrarozvědky provádí odbornou praktickou

výchovu specialistů v obraně proti sledovací činnosti protivníka;

- vydává metodické pokyny k problematice sledovací práce a iniciativně ovlivňuje tvorbu předpisů týkajících se sledování;
- zabezpečuje úkoly vyplývající z informační činnosti ve vztahu k vedení federálního ministerstva vnitra;
- na úseku personální a kádrové práce vytváří potřebné předpoklady pro efektivní činnost správy;
- v součinnosti s příslušným útvarem federálního ministerstva vnitra zabezpečuje spolupráci a výměnu zkušeností po linii sledování s útvary sledování bezpečnostních služeb spřátelených socialistických států.

III**Organizační struktura správy a náplň činnosti jejích útvarů**

6. Podle dělby práce při plnění úkolů se správa člení na:

- vedení správy
- vnitřní oddělení
- kádrové a školské oddělení
- oddělení svodné a koncepční činnosti
- operační oddělení
- 1. odbor
- 2. odbor
- 3. odbor
- 4. odbor
- 5. odbor
- 6. odbor

7. Vedení správy tvoří náčelník správy a zástupci náčelníka správy. Operativně řeší otázky řízení správy a zajišťování služebních úkolů.

8. Náčelník správy přímo nebo prostřednictvím svých zástupců řídí činnost správy v souladu se zákony, tímto organizačním řádem, dalšími rozkazy a předpisy ministra vnitra ČSSR a jeho náměstka, jemuž v plném rozsahu odpovídá. Plní zejména tyto úkoly:

- odpovídá za akceschopnost, bojovou a mo-

bilizační připravenost, morálně politický stav a kázeň příslušníků, účelnost a efektivnost pracovní činnosti a systematické zdokonalování forem a metod práce správy;

- odpovídá za efektivní vynakládání finančních prostředků správy, dbá na dodržování zásad hospodárnosti;
- vykonává kádrovou a kázeňskou pravomoc nad podřízenými příslušníky v rozsahu stanoveném zvláštními předpisy;
- navrhuje ministru vnitra ČSSR a jeho náměstkovi ustanovení a odvolání funkcionářů správy v rámci jejich nomenklatury;
- navrhuje vedení federálního ministerstva vnitra řešení otázek organizační struktury správy a vyjadřuje se k organizační struktuře útvaru sledování správy StB;
- plní informační povinnost ve vztahu k vedení federálního ministerstva vnitra a dalším útvarům StB;
- spolupůsobí při vytváření základní koncepce práce na úseku sledování;
- organizuje celostátní porady a semináře vedoucích funkcionářů odborů sledování správ StB;
- v rámci své působnosti vydává rozkazy a metodické pokyny k uplatnění správných forem a metod sledovací práce;
- zajišťuje dodržování zásad ochrany utajovaných skutečností v rámci správy;
- řeší stížnosti a podněty občanů k práci a chování příslušníků správy, vyvozuje z nich příslušné závěry a přijímá opatření k odstranění zjištěných nedostatků;
- zásadní otázky týkající se úkolů správy projednává s příslušným náměstkem ministra vnitra ČSSR, s federálními útvary Sboru národní bezpečnosti, funkčními útvary federálního ministerstva vnitra a ve vymezeném rozsahu s útvary Veřejné bezpečnosti a zabezpečuje soustavnou a úzkou vzájemnou spolupráci.

9. Vnitřní oddělení plní tyto základní úkoly:

- vede přehled o úkolech, které vyplývají pro správu z usnesení kolegia ministra vnitra ČSSR, rozkazů a nařízení ministra vnitra ČSSR, úkolech uložených náměstkem ministra vnitra ČSSR a úkolech ze štábu a rozkazů náčelníka správy;
- zajišťuje spisovou službu (příjem, evidenci, odesílání a archivování písemností) a dbá na důsledné dodržování písemného pořádku a metodicky řídí výkon spisové služby na správě;
- vede evidenci žadatelů o byty, evidenci

stížností a zajišťuje rodinnou rekreaci příslušníků správy;

- připravuje vydávání rozkazů a metodických pokynů náčelníka správy;
- provádí lustraci v evidenci sledovaných osob a jejich styků pro útvary StB;
- zajišťuje úkoly mobilizační povahy, jakož i záležitosti bojové a tělesné připravenosti příslušníků správy;
- zajišťuje výkon služby dozorčího (operačního) důstojníka v budově vedení správy;
- provádí konkrétní opatření na úseku ochrany utajovaných skutečností.

10. Kádrové a školské oddělení plní tyto základní úkoly:

- navrhuje, zajišťuje a provádí rozpracování a uplatňování rozkazů a směrnic ke kádrové a personální činnosti s cílem zvýšení účinnosti výchovné práce;
- navrhuje, zajišťuje a provádí výběr nových pracovníků a obměnu kádrů na správě;
- zpracovává kádrové rozkazy náčelníka správy;
- organizuje a zajišťuje výběr příslušníků do škol a kursů;
- organizuje preventivní rehabilitaci příslušníků správy;
- dbá na dodržování tabulkové a finanční kázně;
- vede kádrové spisy příslušníků správy, kádrovou evidenci, evidenci služebních průkazů a vojenských evidenčních listů.

11. Oddělení svodné a koncepční činnosti plní tyto základní úkoly:

- zkoumá problematiku řídicí a organizační činnosti, navrhuje opatření k jejich soustavnému zdokonalování;
- soustřeďuje a analyzuje poznatky a dokumenty nezbytné pro vytváření koncepce sledovací činnosti;
- zpracovává návrhy a podklady pro tvorbu zásadních rozkazů, metodických pokynů usměrňujících zaměření a obsah práce sledovací činnosti;
- zpracovává a předkládá náčelníku správy informace pro vedení federálního ministerstva vnitra.

12. Operační oddělení plní tyto základní úkoly:

- soustřeďuje poznatky o systému, metodách a činnosti rozvědků a materiály o výsledcích jejich sledování; tyto informace analyzuje a zpracované rozborů předává příslušným útvarům;
- shromažďuje základní materiály na nové

zaměstnance zastupitelských úřadů nepřátelských států;

- upozorňuje příslušné útvary na systém ochrany rozvědčků před sledováním a na pravděpodobné prostory jejich zájmů;
- provádí fotodokumentaci ve sledovacích akcích závažného charakteru a zpracovává dokumentaci;
- provádí výuku ve fotodokumentaci v základní škole sledovacích pracovníků;
- zajišťuje chod centrálního dispečinku, koordinaci a řízení sledovacích akcí;
- zajišťuje osobní konspiraci příslušníků správy;
- získává opěrné body a základny pro potřebu sledovací práce.

13. 1. odbor organizuje a provádí sledování kádrových rozvědčků, vízových cizinců, obchodních zástupců a jiných osob z určených kapitalistických států v souvislosti s jejich spojením s našimi občany pro hlavní správu kontrarozvědky, hlavní správu vojenské kontrarozvědky a pro útvary vojenské kontrarozvědky Středočeského kraje.

14. 2. odbor organizuje a provádí pomocí opěrných bodů a sítí spolupracovníků (důvěrníků) registraci pohybu zaměstnanců zastupitelských úřadů nepřátelských států na území hl. m. Prahy a při jejich výjezdech mimo Prahu.

15. 3. odbor provádí operativní sledování (střežení) určených zastupitelských úřadů kapitalistických států a podílí se na odhalování nepřátelské činnosti jejich zaměstnanců.

V tomto směru plní zejména tyto úkoly:

- sleduje a studuje režim zaměstnanců zastupitelských úřadů a vzájemné vztahy mezi nimi;
- hlásí hlavní správě kontrarozvědky příchod nepovolaných nebo zájmových osob na zastupitelské úřady;
- napomáhá při záchytu kádrových rozvědčků ke sledování;
- provádí zjišťování a dokumentaci návštěvníků zastupitelských úřadů.

16. 4. odbor zajišťuje požadavky na sledování pro hlavní správu rozvědky a zpravodajské správy Generálního štábu ČSLA (dále jen „ZS GŠ“) a provádí odbornou přípravu kádrů. V odborné přípravě kádrů plní zejména tyto úkoly:

- připravuje po odborné stránce formou doškolovacích kursů pracovníky správy a 4. odboru správ StB;
- provádí odbornou praktickou přípravu pracovníků a agentury čs. rozvědky, kontra-

rozvědky a ZS GŠ v obraně proti sledování;

- podílí se na odborné výuce ve střední odborné škole;
- zabezpečuje výrobu názorných výukových pomůcek (filmy, diapozitivy, filmové šoty, plány apod.);
- zkoumá a zajišťuje využívání kriminalistických prvků ve sledovací práci a ověřuje nové pracovní metody a technické prostředky.

17. 5. odbor plní úkoly na úseku technickém a ekonomickém při zajišťování činnosti správy; přitom zejména:

- provádí montáž, údržbu a opravy spojovacích prostředků a jejich přizpůsobování potřebám sledování;
- provádí montáž, úpravy, údržbu a opravy prostředků skrytého fota;
- provádí montáž a úpravy prostředků zpravodajské techniky používané při sledování;
- provádí opravy a údržbu motorových vozidel a jejich úpravy pro potřebu sledování;
- provádí odbornou přípravu pracovníků v zacházení s technickými prostředky včetně odborného výcviku a doškolování v řízení motorových vozidel;
- zajišťuje rozvíjení vynálezecké činnosti a zlepšovacích námětů a jejich uplatnění a zavádění v prostředcích používaných při sledování při současném aplikování nových vědeckých a technických poznatků;
- zajišťuje konspiraci dopravních prostředků a budov; vyřizuje finanční záležitosti zakonspirovaných příslušníků správy;
- získává budovy pro potřebu správy sledování a zajišťuje jejich údržbu a provoz v nich;
- zabezpečuje zbrojní a intendantní službu a vnitřní zařízení;
- zabezpečuje provoz správy po stránce finanční a plánovací včetně finančních náležitostí příslušníků správy.

18. 6. odbor provádí sledování nepřátelských osob po linii vnitřního zpravodajství, ochrany čs. ekonomiky a pro útvary správy StB Praha a Středočeského kraje.

19. V čele odborů a samostatných oddělení správy stojí náčelníci, kteří jsou v rozsahu vymezeném náčelníkem správy bezprostředně podřízeni náčelníku správy nebo jeho zástupcům.

Náčelníci odborů a samostatných oddělení přímo a prostřednictvím podřízených náčelníků (oddělení, směn) řídí činnost jim podří-

zených útvarů v souladu se zákony, tímto organizačním řádem, rozkazy a předpisy ministra vnitra ČSSR, jeho náměstka a rozkazy a pokyny náčelníka správy. Přitom zejména:

- a) odpovídají za výchovu a morálně politický stav podřízených příslušníků. Ve vymezeném rozsahu vykonávají nad nimi kázeňskou pravomoc;
- b) odpovídají za efektivnost pracovní činnosti, systematické zdokonalování pracovních metod a uplatňování nových forem práce;
- c) uplatňují zdůvodněné požadavky na materiální a finanční zabezpečení a odpovídají za jejich řádné a účelné využívání.

IV

Poradní a pomocné orgány náčelníka správy

20. Poradním orgánem náčelníka správy je štáb náčelníka správy. Jeho členy jmenuje náčelník správy. K jednání štábu jsou podle potřeby zváni předsedové ZO KSČ, případně další služební funkcionáři a odborníci.

21. Štáb je svoláván náčelníkem správy k posuzování úkolů, otázek a problémů, které rozhodujícím způsobem ovlivňují zaměření a účelnost práce, způsob, metody a formy práce, morálně politický stav, angažovanost a iniciativu příslušníků správy. Rozsah a obsah projednávaných úkolů stanoví náčelník správy v plánu činnosti štábu.

22. Náčelník správy k zajištění odborných úkolů, kádrové a personální práce a sociálních otázek ustanovuje podle potřeby i další pomocné orgány a pracovní komise jak trvalého tak i dočasného charakteru.

V

Vztahy součinnosti a spolupráce s dalšími složkami bezpečnosti

23. Ve vztahu k hlavní správě rozvědky, hlavní správě kontrarozvědky, hlavní správě vojenské kontrarozvědky, správě StB Praha a k útvarům vojenské kontrarozvědky Středočeského kraje správa

- zajišťuje cílevědomou činnost na úseku sledování a odpovídá za kvalitní a konspirační provedení požadovaných úkolů;
- provádí školení agentury, která má pracovat na území protivníka;
- provádí školení v obraně proti sledování pracovníků čs. rozvědky a kontrarozvědky;

— předává čs. rozvědce, kontrarozvědce a vojenské kontrarozvědce souhrnné, případně i jednotlivé informace o činnosti a zájmech protivníka, kádrových rozvědčích ze zastupitelských úřadů kapitalistických států a tzv. malých ambasad, které se týkají jejich zájmových objektů. Přitom žádající útvary

- odpovídají za účelné a cílevědomé nasazování sledovacích pracovníků;
- vyžadují sledování pouze v rámci ustanovení platných směrnic;
- předávají správě poznatky o formách a metodách činnosti nepřítele na území ČSSR i o sledovací činnosti protivníka.

24. Vztahy mezi správou a správou zpravodajské techniky

Správa zpravodajské techniky plní požadavky správy na vybavení prostředků, přístrojů a zavedení zpravodajské techniky.

25. Vztahy mezi správou a správou spoje-
ní federálního ministerstva vnitra

Správa spojení plní požadavky správy na vybavení rádiovým a linkovým spojením a průmyslovou televizí.

26. Vztahové otázky k funkčním útvarům federálního ministerstva vnitra jsou podrobně stanoveny a upraveny rozkazy ministra vnitra ČSSR, závaznými směrnicemi a předpisy. Jde o vztahy spolupráce a součinnosti na úseku normotvorné činnosti, v přípravě koncepce činnosti a organizace, kádrové politiky, materiálního zabezpečení a zdravotní péče o příslušníky Sboru národní bezpečnosti, mezinárodních styků atd.

27. Vztah správy k ostatním útvarům sledování na správách StB

Správa řídí útvary sledování správ StB po metodické stránce a za tím účelem:

- a) vydává metodické pokyny o formách a taktice sledování a kontroluje jejich dodržování;
- b) organizuje a svolává pracovní porady a instruktáže náčelníků a pracovníků odborů sledování správ StB;
- c) organizuje odbornou přípravu pracovníků odborů sledování správ StB.

Správa zabezpečuje uvedené útvary prostředky skrytého fota a vozidly z výroby kapitalistických států, která nejsou do ČSSR běžně dovážena.

28. Vztahy mezi správou a Veřejnou bezpečností

Městská správa Veřejné bezpečnosti Praha a okresní oddělení Veřejné bezpečnosti ve

Středočeském kraji jsou povinny poskytnout správě pomoc v dílčích otázkách výkonu služby podle platných rozkazů i nařízení a vzájemné dohody.

29. Vztahy správy k ZS GŠ

Správa zajišťuje:

- výkon sledování objektů operativního zájmu na území hl. m. Prahy a Středočeského kraje;

- sledování jako součást výchovy specialistů v obraně proti sledovací činnosti protivníka.

Správa požaduje od ZS GŠ na základě analýzy činnosti nepřítele soustavné předávání poznatků o formách, metodách a taktice nepřátelské sledovací činnosti a činnosti rozvědků při obraně proti sledování.