

ROZKAZ

~~PŘÍSNĚ TAJNĚ~~

NÁČELNÍKA 1. SPRÁVY S N B

výt.č.: 1

Ročník 1989

V Praze dne 15. září 1989

Číslo: 28

K zajištění jednotného postupu při uplatňování práv a schvalovacích pravomocí vedoucích pracovníků v oblasti řízení I. správy SNB s cílem racionalizovat organizaci práce, odstranit přílišnou centralizaci a zvýraznit větší odpovědnost nižším stupňům řízení

v y d á v á m

"Dočasný přehled pravomocí při řízení I. správy SNB"

U k l á d á m :

náčelníkům odborů a samostatného oddělení I. S-SNB

- seznámit v potřebném rozsahu s obsahem tohoto rozkazu a jeho přílohy podřízené pracovníky;
- Rozkaz a "Dočasný přehled pravomocí při řízení I. správy SNB" nabývají platnosti dnem vydání.

R u š í m :

- platnost ustanovení II., III., IV., VI., VII., VIII., X. a XI. přílohy k RNS č. 24/1974,
- platnost ustanovení II., III., IV., VI., VII., VIII., X. a ~~XI.~~ přílohy k RNS č. 34/1974 (konkretizace některých pravomocí podle platných předpisů),
- platnost přílohy č. 14 ~~X~~ RNS č. 27/1978 (směrnice o ochraně a obraně objektů I. S-SNB),
- platnost čl. 81 hlava IX. přílohy k RNS č. 8/1984 (směrnice pro činnost rezidentur po linii zahraniční kontra-rozvědky),

- platnost Statutu legálních rezidentur vydaného pod
č.j.:A-00102/12-1971.

Z příloh RNS č. 24/1974 a RNS č. 34/1974 zůstávají v platnosti ustanovení I. a IX., která se týkají pravomocí ministra vnitra ČSSR a rezidenta. Konečný dokument bude vydán po schválení případných změn některých rozkazů a nařízení ministra vnitra ČSSR.

Č.j.: A-0085/10-89

Obdrží:

ZNS, náč.odborů a sam.oddělení,
KAHAN, INS, CUV KSC F-16, OŠ, OUS

Klíčové heslo: organizační,pravomoce

Náčelník I. správy SNB

z pov. ppl. Vlády Káiser

Z á z n a m

S rozkazem byli seznámeni (dne-kým):

Kontrolou pověřen:

Opatření učiněná ke splnění rozkazu:

Datum: Podpis náčelníka:

I. S P R Á V A S N B

V Praze dne 15. září 1989

~~Přísně tajně~~

Počet listů : 13

DOČASNÝ PŘEHLED PRAVOMOCÍ
PŘI ŘÍZENÍ I. SPRÁVY SNB

archiv bezpečnostních složek



NÁČELNÍK I. SPRÁVY SNB

A. V oblasti řízení a organizace práce

S c h v a l u j e :

- a) roční plány činnosti úseků přímo řízených a jejich hodnocení,
- b) zřízení pracovních komisí I. S-SNB,
- c) služební cesty zástupců náčelníka I. správy SNB na území ČSSR,
- d) šifry odesílané rezidenturám v případech mimořádných bezpečnostních opatření, branné pohotovosti státu, CQ závažného obsahu a závažných kádrových otázek,
- e) použití služebního vozidla v pracovní době, mimo pracovní dobu a v době pracovního volna zástupcům náčelníka I. S-SNB,
- f) vnitřní rozkazy a nařízení organizačního, metodického, administrativního a jiného charakteru v souladu s pravomocemi stanovenými rozkazy a nařízeními ministra vnitra ČSSR,
- g) použití letadla ČSA při služebních cestách podle NMV č. 7/1980,
- h) návrhy na likvidaci nákladů z titulu dopravních nehod vozidel zvláštní evidence,
- ch) vstup KP podřízených odborů, které bezprostředně řídí, do objektu I. S-SNB v mimopracovní době po 22,00 hodině a ve dnech pracovního klidu podle přílohy k RNS č. 27/1978, čl. 12.

B. V oblasti agenturně operativní činnosti

S c h v a l u j e :

- a) návrhy na vysazení tajných spolupracovníků (A-IS) do zahraničí formou emigrace a jejich odvolání,
- b) návrhy na získání, dlouhodobé vyslání tajných spolupracovníků (A-IS) do zahraničí a jejich odvolání,
- c) opatření vyplývající z dokumentu "Zásady práce nelegální rozvědky", ve kterých je ministrem vnitra ČSSR zmocněn řešit odchylky z nařízení MV ČSSR upravující služební poměr,
- d) vystavení krycích občanských průkazů a krycích průkazů na základě zmocnění RMV ČSSR č. 20/1983 a krycích dokladů při použití v zahraničí podle NMV č. 5/1977 čl. 5,
- e) návrhy na sledování podle RMV č. 43/1978 (Směrnice A-oper-IV-1 část druhá, čl. 13, písm. c),
- f) návrhy na nasazení technických úkonů a na jejich prodloužení na základě zmocnění RMV ČSSR č. 20/1982, čl. 56,
- g) roční hodnocení činnosti rezidentů a vyhodnocení jejich činnosti po návratu ze zahraničí,
- h) krátkodobé služební cesty operativních pracovníků I. S-SNB do zahraničí a pracovníků jiných součástí FMV za účelem instalace a údržby technického zařízení čs. ZU a rezidentur,
- ch) rámcové návrhy komplexních aktivních a vlivových opatření a návrhy s vysokými finančními náklady a návrhy se zvláštním rizikem,
- i) součinnostní plány operativních akcí se spřátelenými rozvědkami.

C. V oblasti kádrové a personální

Náčelník I. S-SNB uplatňuje kádrovou a kázeňskou pravomoc podle příslušných rozkazů a nařízení MV ČSSR.

S c h v a l u j e :

- a) návrhy na ustanovení do funkcí nebo dočasné pověření výkonem funkce, zastupování ve funkci, odvolání z funkce, zkrácení zkušební doby, uzavření dalšího pracovního poměru, dohody o pracovní činnosti, úpravu pracovní doby příslušnic pečujících o nezletilé děti, určení služebního platu, zařazení na jinou funkci, přemístění v rámci I. S-SNB, převádění do I. a II. zálohy, dohody o hmotné odpovědnosti a propuštění ze služebního poměru ve své nomenklatuře funkcí,
- b) plány příprav kádrových rezerv na funkce náčelníka v jeho nomenklatuře, výběr příslušníků I. S-SNB do politických a odborných škol a kursů,
- c) KSH příslušníků I. S-SNB,
- d) žádosti o dovolenou a služební volno zástupcům náčelníka I. S-SNB a náčelníkům, které přímo řídí a žádosti o služební volno bez nároku na služební příjem všem příslušníkům I. S-SNB,
- e) žádosti o povolení soukromého styku s kapitalistickou cizinou a cizinci všem příslušníkům I. S-SNB,
- f) blokaci cest do zahraničí bývalým příslušníkům I. S-SNB a blokovací karty pro SPV-SNB a OPV OS-SNB podle bodu 5 vyznačeného na blokovací kartě,
- g) výši odškodnění pracovních úrazů, nemocí z povolání a jiných škod,
- h) výši náhrady za škody způsobené příslušníky I. S-SNB zaměstnavateli,

- ch) návrhy na upuštění od vymáhání a odpis nedobytných pohledávek vůči příslušníkům I. S-SNB, rozhoduje o náhradovém řízení,
- i) žádost o povolení soukromého učitele jazyka podle RNS č. 28/1988.

D. V oblasti finančního, materiálového a technického zabezpečení

S c h v a l u j e :

- a) výdaje na základě "Zvláštní směrnice o hospodaření se ZFP" (RNS č. 14/1986 - podle položky 37 /fond věcných odměn, nákup léků, prostředků MTZ a spojovací techniky),
- b) plán MTZ a rozpis limitů ZFP v korunové a valutové části, jeho zásadní změny a zprávy o jeho plnění,
- c) návrhy na zahraniční platy pracovníků rezidentur,
- d) finanční náležitosti kategorie příslušníků I. S-SNB, které jsou upravovány podle RMV č. 13/1985,
- e) zvýšený zápočet doby služby v zahraničí podle zvláštních směrnic (NMV č. 3/1976 čl. 11),
- f) plán práce, zprávu o činnosti a rozpočet Rady klubu příslušníků I. S-SNB podle NMV č. 10/1979 čl. 5, odst. 3,
- g) žádosti o poskytnutí služebních dopravních prostředků k osobním a mimoslužebním účelům bez úplaty podle NMV č. 7/1980 čl. 4, odst. 1,
- h) požadavky na zahraniční dovoz a zvláštní dovoz,
- ch) přidělení bytů příslušníkům I. S-SNB,
- i) plány údržby a oprav objektů I. S-SNB,
- j) plány nákupu vozidel zvláštní evidence a jejich obměny, odprodej a místo odprodeje,

- k) zprávy o ročních inventurách materiálů podle jednotlivých druhů podle NMV č. 26/1974,
- l) přidělení služebních vozidel jednotlivým odborům.

I. ZÁSTUPCE NÁČELNÍKA I. SPRÁVY SNB

Zastupuje náčelníka I. správy SNB v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností a odpovědnosti náčelníka správy mimo těch, které si náčelník správy vyhradil.

A. V oblasti řízení a organizace práce

S c h v a l u j e :

- a) roční plány činnosti vybraných vícelinijních rezidentur,
- b) šifry odesílané rezidenturám v závažných operativních akcích, finančních otázkách v jeho pravomoci, CQ pro menší počet rezidentur a pokyny rezidentům k jednání s tituláři.

B. V oblasti agenturně operativní činnosti

S c h v a l u j e :

úřadovně
služební cesty rezidentů do ČSSR.

Dále se na něho vztahují pravomoci stanovené zástupci náčelníka I. správy SNB.

ZÁSTUPCE NÁČELNÍKA I. SPRÁVY SNB

V době nepřítomnosti náčelníka I. správy SNB a I. zástupce náčelníka I. správy SNB zastupuje náčelníka I. správy SNB

v rozsahu zmocnění ministra vnitra ČSSR nebo náčelníka
I. správy SNB.

A. V oblasti řízení a organizace práce

S c h v a l u j e :

- a) roční plány činnosti úseků přímo řízených a jejich hodnocení,
- b) zásadní pracovní pokyny rezidenturám, týkající se závažných akcí nebo problematik, které řídí,
- c) šifry odesílané rezidenturám v kádrových otázkách podřízených pracovníků, závažných agenturně operativních akcích a finančních otázkách spadajících do jeho kompetence a v otázkách, které zajišťuje na základě rozhodnutí náčelníka I. S-SNB,
- d) použití služebního dopravního prostředku v pracovní době, mimo pracovní dobu a v době pracovního volna pro agenturně operativní účely náčelníkům odborů, které řídí,
- e) použití služebních vozidel zvláštní evidence k soukromým účelům a ve prospěch jiných organizací, KP rezidentur, kteří cestují mimo zemi působení a mají doporučení rezidenta (viz RNS č. 18/1985),
- f) návrhy na likvidaci škod a ztrát, včetně vyřazovacích protokolů,
- g) vstup KP podřízených odborů, které řídí, do objektu I. S-SNB v mimopracovní době po 22,00 hodině a ve dnech pracovního klidu podle přílohy k RNS č. 27/1978, čl. 12.

B. V oblasti agenturně operativní činnosti

S c h v a l u j e :

- a) návrhy na získání tajných spolupracovníků kategorie A a jejich zaměření,
- b) návrhy na krátkodobé vysílání TS do zahraničí,
- c) plán předvýjezdové přípravy KP, zařazení a odvolání z legalizace,
- d) návrhy na použití služebního vozidla zvláštní evidence na akce v zahraničí,
- e) schůzky s TS rezidentur kategorie A ve třetích zemích,
- f) roční hodnocení činnosti KP a vyhodnocení jejich činnosti po návratu ze zahraničí,
- g) součinnostní plány operativních akcí s kontrarozvědnými správami,
- h) návrhy na aktivní a vlivová opatření kromě těch, které si vymezil NS a návrhy na AO, kde se předpokládá využití TS kategorie A,
- ch) rozvědné operace a samostatné akce podřízených odborů,
 - i) návrhy na zhotovení krycích dokladů určených pro použití v ČSSR příslušníky I. S-SNB s tajnými spolupracovníky čs. rozvědky podle NMV č. 5/1977, čl. 5.

C. V oblasti kádrové a personální

S c h v a l u j e :

- a) žádosti KP o soukromé cesty do zemí socialistického společenství podle zmocnění MV ČSSR,
- b) čerpání dovolené pracovníků rezidentur ve třetích zemích podle usnesení vlády ČSSR č. 50/1983,

c) žádosti o dovolenou a služební volno s nárokem na služební příjem náčelníkům odborů, které řídí.

D. V oblasti finančního, materiálového a technického zabezpečení

S c h v a l u j e :

- a) výdaje ze zvláštních finančních prostředků podle přílohy č. 3 RNS č. 14/1986 - Tabulka schvalovacích pravomocí,
- b) komplexní vybavení KP a PB z výdajů ZFP,
- c) použití vozidel zvláštní evidence k zabezpečení akcí na území ČSSR s nasazením zahraničního TS.

NÁČELNÍK ODBORU I. SPRÁVY SNB

A. V oblasti řízení a organizace práce

S c h v a l u j e :

- a) plány práce jednotlivých úseků odborů,
- b) odesílanou poštu na rezidentury, kromě pracovních pokynů v kompetenci vyšších náčelníků,
- c) šifry odesílané rezidenturám v kádrových, finančních a organizačních otázkách spadajících do jeho kompetence, včetně otázek operativního charakteru,
- d) krátkodobé služební cesty podřízených pracovníků na území ČSSR, *služ. a správn. cesty KP rezidentur do ČSSR,*
- e) ve zvláště odůvodněných případech vstup do objektu I. správy SNB pracovníkům, kteří jsou v legalizaci a na rezidenturách,

- f) vstup podřízených KP do objektu I. S-SNB v mimopracovní době od 19,00 do 22,00 hod. podle přílohy k RNS č. 27/1978, čl. 12.

NÁČELNÍK 59. ODBORU I. SPRÁVY SNB

S c h v a l u j e

mimo uvedené pravomoci:

- a) žádosti o poskytnutí služebního dopravního prostředku k osobním a mimoslužebním účelům za úplatu (pověření NS podle NMV č. 7/1980),
- b) vydávání a odnímání referentských oprávnění k řízení služebních motorových vozidel příslušníkům I. S-SNB (pověření NS podle NMV č. 19/1980).

B. V oblasti agenturně operativní činnosti

S c h v a l u j e :

- a) plán rozpracování objektu,
- b) závažné agenturně operativní kombinace,
- c) roční plány činnosti rezidentur (kromě vybraných v kompetenci I. ZNS),
- d) návrhy na získání TS kategorie IS a DS a kategorie A na domácí bázi a zprávy o realizaci, včetně návrhů na jejich prověrky a provádění hodnocení výsledků práce,
- e) návrhy na krátkodobé vyslání TS do zahraničí,
- f) návrhy na dočasnou konzervaci TS kategorie D a IS,
- g) schůzky s TS rezidentur uskutečňované ve třetích zemích kategorie DS a IS,
- h) korespondenci odboru adresovanou vedení I. S-SNB a korespondenci se zásadními stanovisky odboru na jiné součásti FMV,

- ch) zakládání agenturně operativních svazků a jejich ukládání do archivu, zapůjčování archivních svazků a pořizování výpisů z nich v rámci I. S-SNB,
- i) lustraci osob seznamem a BLESK
- j) blokovací karty pro TS a SPV SNB a OPV OS-SNB podle místa bydliště,
- k) výjimečné použití služebního vozidla zvláštní evidence manželkou operativního pracovníka zařazeného v zahraničí v zájmu služby a použití služebního vozidla zvláštní evidence na území ČSSR,
- l) použití služebního vozidla zvláštní evidence na akce v zahraničí, které byly předem schválené NS.

C. V oblasti kádrové a personální

Náčelník odboru I. S-SNB uplatňuje kádrovou a kázeňskou pravomoc podle příslušných rozkazů a nařízení MV ČSSR.

S c h v a l u j e :

- a) plány osobního rozvoje příslušníků odboru (kvalifikace, zapracování nových pracovníků, předvýjezdová příprava),
- b) dokumentaci spojenou s přípravou výjezdu do zahraničí (s výjimkou návrhu na vyslání do zahraničí),
- c) čerpání dovolené pracovníků rezidentur v zemích působení a zvaní příbuzných pracovníků rezidentur do zemí působení, ve smyslu usnesení vlády ČSSR č. 50/1983,
- d) žádosti o dovolenou a služební volno s nárokem na služební příjem podřízených pracovníků a žádosti o zákonné volno za účelem studia na odborných, bezpečnostních, vojenských a civilních školách a kursech (po předchozím souhlasu s vysláním ke studiu náčelníkem součástí).

D. V oblasti finančního, materiálového a technického zabezpečení

S c h v a l u j e :

- a) výdaje ze zvláštních finančních prostředků podle přílohy č. 3 RNS č. 14/1986 - Tabulka schvalovacích pravomocí,
- b) výdaje na nezbytné doplňky do KB a PB a ZFP pokud je nelze zajistit z vlastních zásob podle čl. 14, odst. 2, část III. NMV č. 1/1977,
- c) finanční výdaje v agenturně operativních akcích, které byly z hlediska celkových výdajů schváleny vyšším funkcionářem,
- d) žádosti o předčasné vyplácení služebního příjmu.

Náčelník 59. odboru I. S-SNB

S c h v a l u j e

mimo uvedené pravomoci:

- a) podklady pro mzdy občanských pracovníků,
- b) žádosti o předběžnou výplatu občanských pracovníků,
- c) přiznání odlučného, cestovného a zvláštní odměnu za služební pohotovost.

Náčelník 80. odboru I. S-SNB

S c h v a l u j e

mimo uvedené pravomoci:

výdaje ze zvláštních finančních prostředků podle RNS č. 14/1986 pro 00 StB.

E. Náčelník odboru I. S-SNB

může písemně pověřit výkonem části svých pravomocí příslušného zástupce náčelníka odboru nebo VSRS.

Toto se nevztahuje na kázeňskou a kádrovou pravomoc a na povinnosti výslovně stanovené pro náčelníka odboru v rozkazech a nařízeních MV ČSSR a náčelníka I. S-SNB.

archiv
bezpečnostních
složek

