

Pravidla pro organizaci výběrového řízení pro výběr ředitele/ředitelky Ústavu pro studium totalitních režimů

ČÁST I OBECNÁ USTANOVENÍ

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Těmito Pravidly se zřizuje Komise pro výběr ředitele/ředitelky Ústavu pro studium totalitních režimů (dále jen „komise“), jako poradní orgán Rady Ústavu pro studium totalitních režimů (dále jen „Rada“) a stanoví se způsob jejího jednání.
2. Členy komise jmenuje Rada.
3. Komise se ustavuje na dobu konání výběrového řízení.

Článek 2

Pravomoci a působnost Rady

1. Pravomoci a působnost Rady při výběru ředitele/ředitelky Ústavu jsou dány platnými obecně závaznými právními předpisy ČR, zejména zákonem č. 181/2007 Sb. o Ústavu pro studium totalitních režimů a o Archivu bezpečnostních složek a o změně některých zákonů, Jednacím řádem Rady, zněním Vyhlášení výběrového řízení na funkci ředitele/ředitelky Ústavu pro studium totalitních režimů ze dne 24.9. 2013 a těmito Pravidly.

Článek 3

Pravomoci a působnost komise

1. Komise v rámci své působnosti:
 - a) posuzuje anonymizované koncepce jednotlivých uchazečů dle Radou stanoveného systému bodového hodnocení jednotlivých kvalifikačních předpokladů pro výkon funkce ředitele/ředitelky,
 - b) koná ústní pohovor s každým uchazečem, který splnil formální podmínky pro postup do druhého kola výběrového řízení,
 - c) doporučuje na základě bodového hodnocení Radě Ústavu pořadí kandidátů.
2. Závěry komise mají doporučující charakter.

Článek 4

Složení komise

1. Komise se skládá minimálně z 8 členů.
2. Komise je složena z expertů pro oblast historie, archivnictví a veřejné správy. Jmenovací dekret členů komise tvoří nedílnou součást těchto Pravidel.
3. Členy komise jmenuje a odvolává Rada.
4. Komise si na svém jednání zvolí předsedajícího.

5. Členství v komisi je čestné a členům nenáleží za účast na jednání žádná odměna.
6. O cestovních náhradách, jakož i náhradě účelně vynaložených nákladů členů komise rozhoduje Rada po projednání s ředitelkou Ústavu.
7. Členové komise jsou povinni jednat nestranně a zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti se svou činností v komisi dozvěděli. Mlčenlivosti může členy komise v odůvodněných případech zbavit Rada.

ČÁST II PRŮBĚH VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Článek 5 První kolo výběrového řízení

1. Rada svým usnesením vyhlašuje výběrové řízení, stanovuje termíny a v souladu se zněním platných právních předpisů stanovuje podmínky výběrového řízení.
2. Po uplynutí lhůty pro podávání přihlášek do výběrového řízení Rada na svém neveřejném zasedání a za přítomnosti notáře otevře všechny doručené obálky, očísluje je podle data a času doručení.
3. Rada zkontroluje úplnost doručených přihlášek a vyzve kandidáty, kteří předložili neúplnou dokumentaci, k jejímu doplnění v termínu do 14 dnů od odeslání výzvy.
4. Dále Rada posoudí, zda uchazeč splňuje zákonné a další požadované předpoklady pro výkon funkce ředitele/ředitelky Ústavu pro studium totalitních režimů (dále jen „Ústav“) v souladu se zněním zadání výběrového řízení.
5. Rada bezprostředně po otevření obálek anonymizuje elektronickou verzi „Koncepte rozvoje a dalšího směřování Ústavu“ každého uchazeče, a tuto verzi elektronickou formou rozešle členům komise spolu s těmito Pravidly, jejichž součástí jsou i kritéria výběrového řízení, a stanoví lhůtu pro odevzdání vyplněných formulářů bodového hodnocení koncepcí.
6. Po uplynutí lhůty pro doplnění neúplné dokumentace jednotlivými uchazeči Rada stanoví oficiální seznam uchazečů, kteří postupují do druhého kola výběrového řízení, písemně uchazeče o této skutečnosti vyrozumí a pozve je k ústnímu pohovoru před výběrovou komisí. Po odevzdání vyplněných formulářů bodového hodnocení koncepcí všemi členy komise Rada zveřejní na webových stránkách Ústavu personifikované koncepte uchazečů, kteří postoupili do druhého kola výběrového řízení.

Článek 6 Druhé kolo výběrového řízení

1. Druhé kolo výběrového řízení představuje ústní pohovor komise s uchazeči, kteří splnili podmínky pro postup do druhého kola výběrového řízení.
2. Jednání komise svolává písemně či elektronicky předsedkyně Rady.
3. Pozvánku na jednání výběrové komise, která obsahuje termín a místo jednání, čas jednání a program jednání komise, zašle předsedkyně Rady prostřednictvím Kanceláře Ústavu všem členům komise a všem členům Rady na elektronickou adresu, kterou členové komise Kanceláři Ústavu sdělí.

4. Jednání výběrové komise je neveřejné. Jednání se kromě členů výběrové komise a pověřeného zaměstnance Ústavu, který vyhotovuje zápis z jednání, účastní rovněž členové Rady Ústavu.
5. Jednání komise řídí předsedající komise.
6. Členové komise se účastní každého jednání, jinak se předem omluví. Účast na jednání stvrzují členové komise vlastnoručním podpisem do prezenční listiny.
7. Při ústním pohovoru uchazeč předloží originál občanského průkazu nebo jiného dokladu k ověření totožnosti.
8. Ústní pohovor se skládá ze dvou částí: v první části (max. 30 minut) uchazeč představí svou koncepci rozvoje Ústavu (možnost elektronické prezentace). Ve druhé části (max. 30 minut) uchazeč zodpoví dotazy členů komise a Rady.
9. Po skončení pohovorů se všemi uchazeči členové komise vyplní dotazníky, v nichž bodově ohodnotí výkon každého uchazeče při ústním pohovoru.
10. Následně komise sestaví přehled bodovaných výsledků jednotlivých uchazečů v každém hodnoceném kritériu. U každého hodnoceného kritéria každého uchazeče nebude započítáno jedno nejvyšší a nejnižší hodnocení členů komise. Komise následně sečte všechny přidělené body u každého uchazeče, a sestaví výsledný seznam všech uchazečů v pořadí od uchazeče s nejvyšším počtem bodů k uchazeči s nejnižším počtem bodů, a tento seznam předá ve formě zápisu Radě.
11. O průběhu jednání komise se pořizuje písemný zápis osvědčující průběh a závěry jednání komise. Zápis obsahuje místo, datum, počet přítomných členů komise, průběh jednání komise, podrobný seznam bodového hodnocení všech uchazečů ve všech hodnocených kritériích a výsledný seznam uchazečů podle pořadí získaných bodů. Přílohy zápisu tvoří vlastnoručně podepsaná listina přítomných členů a podrobný seznam bodového hodnocení všech uchazečů ve všech hodnocených kritériích. Zápis vyhotovuje pověřený zaměstnanec Ústavu a schvaluje jej předsedající komise.
12. Podpisem zápisu z jednání komise je jednání komise ukončeno.
13. Rada následně rozhodne o vítězi výběrového řízení na funkci ředitele/ředitelky Ústavu a jeho jmenování do funkce.
14. Rada si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, anebo upravit podmínky, termíny i pravidla jeho konání.

Článek 7

Kvantifikovatelná kritéria hodnocení členy komise

1. Členové výběrové komise formou dotazníků postupně v průběhu výběrového řízení ohodnotí u každého uchazeče následující kritéria:
 - a) vzdělání: vyšší vědecko-pedagogický titul – Ph.D. (2 body), docent nebo profesor (4 body). V případě docenta či profesora se nezapočítávají body za Ph.D.
 - b) další vzdělání a kvalifikace: max. 2 body
 - c) zkušenost s řízením konkrétní organizace (řídící funkce v akademické instituci, rozpočtové organizaci či v orgánu veřejné správy; řešení grantů (max. 10 bodů)
 - d) organizační a manažerské schopnosti a zkušenosti (max. 10 bodů)
 - e) zahraniční zkušenosti (max. 4 body)
 - f) publikační činnost (max. 5 bodů)
 - g) krátkodobá a dlouhodobá koncepce rozvoje Ústavu pro studium totalitních režimů (max. 15 bodů)
 - h) prezentace koncepce při ústním pohovoru (max. 15 bodů)
2. Součástí hodnocení uchazeče může být slovní vyjádření člena komise.

ČÁST III
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Nedílnou součástí těchto Pravidel jsou přílohy, které obsahují Vyhlášení výběrového řízení na funkci ředitele/ředitelky Ústavu pro studium totalitních režimů ze dne 24. 9. 2013, uveřejněné na internetové stránce Ústavu a jmenovací dekret členů komise. Vyhlášení obsahuje veškeré náležitosti písemné přihlášky, zákonné a další předpoklady pro výkon funkce.
2. Tato Pravidla, kterými se zřizuje Komise pro výběr ředitele/ředitelky Ústavu pro studium totalitních režimů a stanoví pravidla průběhu tohoto výběrového řízení, nabývá účinnosti dnem schválení Radou Ústavu.

V Praze dne 3.1. 2014

.....
PhDr. Emilie Benešová
předsedkyně Rady
Ústavu pro studium totalitních režimů

Přílohy:

- Příloha č. 1: Vyhlášení výběrového řízení na funkci ředitele/ředitelky Ústavu pro studium totalitních režimů ze dne 24.9. 2013
Příloha č. 2: Jmenovací dekrety členů výběrové komise
Příloha č. 3: Hodnotící dotazník člena výběrové komise